

# 广西产学研科学研究院

桂研科院发【2025】02号

## 关于申报 2025 年度广西产学研科学研究 重点课题的通知

### 各有关单位：

为扎实推进创新驱动发展战略落地，强化产学研深度融合，全方位提升广西产业技术创新能级，依据相关政策法规与工作部署，广西产学研科学研究院正式启动 2025 年度广西产学研科学研究重点课题申报事宜。现将有关要点通告如下：

### 一、申报主体资格要求

牵头申报单位须为在广西壮族自治区行政区划内依法注册登记，具备独立法人地位的高等院校、科研机构、企业法人或其他依法成立且具备科研实力的社会组织。其法人资格存续状态应保持正常，具备独立承担民事责任与开展科研活动的的能力，鼓励与区外相关单位和团队联合申报。

申报团队应展现出坚实的科研底蕴与卓越的研究实力，成员专业结构搭配合理，具备全面且深入的专业知识及与之适配的技术实操能力，跨学科、跨单位联合申报模式予以鼓励，但联合各方应明晰职责、协同有序。

课题负责人原则上应持有副高级及以上专业技术职称或经业内公认具备同等专业能力水准，在过往科研项目管理方面积累了丰富的经验，且于申报课题所涉

专业领域深耕细作，具有深厚的研究积淀。

## 二、申报课题范畴限定

本次申报聚焦广西重点产业进阶需求，精准锚定以下核心领域，但不限于：

- 1、**新一代信息技术与产业深度融合创新维度**，诸如大数据、人工智能技术在制造业、农业、服务业多元场景中的应用策略探究与实践验证。
- 2、**区内特色优势产业关键技术攻坚突破方向**，涵盖高端装备制造、有色金属新材料、绿色化工等关键产业的核心技术卡点攻克研究。
- 3、**生态农业与乡村振兴协同联动发展路径**，包含生态种植养殖前沿技术研发、农产品深加工增值转化、农村电商及物流体系优化升级等产学研一体化探索。
- 4、**大健康产业创新开拓前沿**，例如生物医药关键技术研发、康养服务创新模式构建、医疗器械国产化替代进程推动等关联课题。

课题研究内容不求大而全，力求小而精。聚焦某一专业领域、具体问题，基于实践工作支持，通过案例剖析、数据分析，提出有深度、有实效的解决路径和方案。

## 三、申报流程规范

申报单位需统一登录广西产学研科学研究院官方指定网络平台（[www.giur.org.cn](http://www.giur.org.cn)），下载《2025年度产学研科学研究课题重点课题申报书》。

申报单位请填写《2025年度产学研科学研究课题重点课题申报书》加盖单位公章（1份），寄送至广西产学研科学研究院战略咨询中心。同时电子文档（word版）发送至邮箱 [giur@giur.org.cn](mailto:giur@giur.org.cn)，逾期不予受理。

《2025年度产学研科学研究课题重点课题申报书》应严格按照预设模板与要求详实填写，内容涵盖课题源起背景、精准研究目标设定、精细研究内容铺陈、科学技术路线规划、预期成果量化呈现、研究团队完备架构及经费预算精细规划

等关键板块，确保所填信息真实可靠、精准无误、完整规范。

提交申报材料后，将生成具备唯一性的申报编号，申报单位务必妥善留存，以备后续查验。

#### **四、申报时间节点把控**

申报截止时间为：2025年2月20日，逾期提交的申报材料将不予受理，申报单位应严格遵循时间要求，确保申报流程按时完结。

#### **五、课题评审及立项规程**

我院将秉持严谨、公正、透明原则，组织业内资深专家对申报课题进行全面评审，评审全过程严格遵循既定标准与流程。

基于专家评审的专业意见与综合评定结果，择优选定拟立项课题，并于研究院官方网站面向社会公示，公示周期为5个工作日，广泛接受社会各界监督。

公示期满且无异议反馈后，我院将正式下达课题立项通知，并依规与课题承担单位签订严谨规范的课题研究任务书。

#### **六、课题支持保障与过程管控**

原则上课题研究经费自筹，课题所在单位需给予一定的经费资助。经立项的课题将依其研究难度、预期成果潜在影响力等关键要素综合评估，给予相应额度的科研经费扶持，具体经费额度以正式签订的任务书条款为准，经费拨付与使用将严格遵循相关财务监管制度。

课题执行全周期内，我院将建立定期跟踪检查机制，课题负责人需按要求按时提交2025年12月31日前结题总结报告等关键材料。如遇不可抗力因素或特殊情况确需调整研究计划，应提前提交书面申请并履行严格审批流程，经批准后方可执行调整方案。

## 七、联络咨询渠道

联系人：李世恒

联系电话：0771-2817056

电子邮箱：giur@giur.org.cn

联系地址：南宁市银海大道 956 号广西产学研科学研究院办公楼 513 室

附件：2025 年度广西产学研科学研究课题重点课题申报书及成果要求



抄报：广西科学院	
抄送：本院各部门、各研究机构	
广西产学研科学研究院办公室	2025 年 1 月 5 日印发

1:

# 广西产学研科学研究重点课题申报书

( 2025 年度)

课题名称: \_\_\_\_\_

申报单位: \_\_\_\_\_

( 盖 章 )

负 责 人: \_\_\_\_\_

申报时间: \_\_\_\_\_

广西产学研科学研究院 编制

课题 信息	课题名称			
	研究起止时间	2025 年 3 月 1 日起至 2025 年 12 月 31 日止		
	申报类别	<input type="checkbox"/> 重点课题研究项目		
课题 负责人	姓 名		职 务	
	最高学历		职 称	
	手 机		电子邮箱	
课题 联系人	姓 名		职 务	
	手 机		电子邮箱	
	通讯地址			
立项 目的 意义	(500 字以内)			
主要 研究 内容 及论证	(2000 字以内)			

研究 方法 体系	(500 字以内)
研究 进度 安排	(500 字以内)
研究 基础 条件	(500 字以内)
研究 预期 成果	(300 字以内)

	姓名	性别	出生年月	职务/职称	课题研究 任务分工	工作单位
主要 研究 人员	不得超过9人 (不含负责 人)					
经费 概算	总经费(万元): _____ 其中: 1. 自 筹: _____      2. 其 它: _____					
序号	项目分类			预算(万元)		
1	印刷费					
2	差旅费					
3	会议费					
4	劳务费					
5	邮电费					
6	管理费用					
7	其他费用					

审核 意见	申报单位意见：  负责人签字： (盖章) 年 月 日	审核单位意见：   (盖章) 年 月 日
----------	--	----------------------------------

指标说明：

(1) 印刷费：课题成果及课题相关资料的印刷费用。

(2) 差旅费：课题研究过程中开展业务调研、学术交流等所发生的外埠差旅费、市内交通费用等。

(3) 会议费：课题研究过程中为组织开展学术研讨、咨询以及协调项目或课题等活动而发生的会议费用。

(4) 劳务费：课题研究过程中支付给单位和个人的劳务费用，如临时聘用人员、钟点工工资，稿费、翻译费、评审费等。

(5) 邮电费：课题研究过程中开支的信函、包裹、货物等物品的邮寄费及电话费、传真费、网络通信费。

(6) 管理费用：按课题研究承担单位实际发生填写。费用不得超过课题经费的 10%。

(7) 其他费用：如不能列到以上各项费用里的，可以放在此项，但要注明支出内容，费用不得超过课题经费的 5%。

2:

## 2025 年度广西产学研科学研究重点课题研究成果要求

一、课题研究成果应坚持理论联系实际，观点明确、内容翔实、行文规范，具有一定的前瞻性、开拓性和实用性。

二、项目研究报告字数一般不少于 15000 字，有论文发表计划和其他成果产出的优先立项和结项。（著作，论文，知识产权，标准研制等）

三、课题研究报告编写格式参考：

（一）前置部分

1. 封面

“课题名称”（字体：黑体小二，居中）；

“完成单位、组长姓名、完成日期（小写）”各占一行置于封面最下端（字体：黑体三号，居中）。

2. 课题组人员名单（另起一页）

标题“《X X X X X》课题组成员名单”（字体：黑体三号，居中）；

空二行书写“课题组组长：姓名 单位”（字体：仿宋四号）；

另起行书写“课题组成员：姓名 单位”（字体：仿宋四号）。

3. 目录页（另起一页）

“目录”两字之间空一格（字体：黑体三号，居中）；

空一行书写目录的具体内容（即标题）及对应正文的页码。目录标注到三级标题，格式：一级标题（字体：黑体三号）；二级标题（字体：仿宋四号加粗）；三级标题（字体：仿宋四号）。

（二）内容部分

1. 前言（另起一页）

“前言”两字之间空一格（字体：黑体三号，居中）；  
另起一行左缩两格书写“前言内容”（字体：仿宋四号）。

## 2. 文章内容

文章内容（字体：仿宋四号，首行缩进两个字符）；

标题格式：一级标题（字体：黑体三号，居中）；二级标题（字体：仿宋四号加粗，左对齐）；三级标题（字体：仿宋四号，左对齐）。标题末尾不书写任何标点符号。

层次如下： 第一章 （一级标题）

1.1 …… （二级标题）

1.2 …… （二级标题）

1.2.1…… （三级标题）

1.2.1.1… （四级标题）

表格：表格标题（字体：仿宋小四加粗，居中）位于表格上方，编号顺序如“表 1 标题名称”；表格内容（字体：宋体五号）。

图表：图表标题（字体：仿宋小四加粗，居中）位于图表下方，图表内不再单独出现标题，编号顺序如“图 1 图表名称”。

## 3. 结语

另起段落“结语”两字（黑体三号，居中）；

另起一行左缩两格书写“结语内容”（仿宋四号）。

### （三）参考文献

1. 另起一页书写“参考文献”四个字（黑体三号，居中）；

2. 另起一行书写参考文献的具体内容（每条参考文献左缩两格）；

3. 参考文献格式：[序号]作者，专著名，出版社，出版年。

### （四）排版及打印装订要求

1. A4 纸排版，上、下边距为 2.54，左、右边距为 3.17；
2. 全文采用 1.5 倍行间距；
3. 页码从前言内容部分开始，在页面底端（页脚）居中书写；
4. 打印后沿左侧装订。